

Antrag an die Schulleitung

Name: _____

Ich beantrage folgendes (*bitte ankreuzen und ausfüllen*)

Außerunterrichtliche Veranstaltung:

Lehrerfortbildung:

Bitte nach eigener Einschätzung die entsprechende Kategorie ankreuzen:

- Fachfortbildung (ohne Abitur)
- Fachfortbildung (nur Abitur)
- pädagogische Themen (Konflikt, Mobbing, schwierige Schüler usw.)
- Schulentwicklung (Evaluation, Kommunikation, Führungfortbildung)
- schulinterne Fortbildung
- sonstiges

anderen Termin:

(Datum und Uhrzeit) am: vom: (Datum und Uhrzeit) bis: (Datum und Uhrzeit)

Im Klassenarbeitsordner vermerkt: ja nein
Mit betroffenen Kollegen/innen abgesprochen ja nein

Datum: _____ Unterschrift (*des Antragsstellers*): _____

Folgende Anlagen werden beigefügt:

Folgende Hinweise bitte ich bei der Erstellung des **Vertretungsplanes** zu berücksichtigen:

Vorbehaltlich organisatorischer Angelegenheiten wird der Antrag **genehmigt**
nicht genehmigt (**bitte besprechen**)

Datum: _____ Unterschrift (*des Schulleiters*): _____

Der Antrag wurde im **Vertretungsplan** berücksichtigt

Datum: _____ Unterschrift: _____

⇒ ⇒ **Zurück an den Antragsteller**

(bei „Fortbildung“ bitte dem **eigenen** Lehrerfortbildungsportfolio (siehe -Info 2) hinzufügen)

Bitte nicht vergessen:

- bei klassenübergreifenden Gruppen **Teilnehmerliste** aushängen
- im **Info-Buch** im Lehrerzimmer eintragen
- außerunterrichtliche Veranstaltungen im Schulhaus bei melden